

NR PROT. 314510/2022

DATA 29/06/2022



**GUARDIA DI FINANZA**  
**REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO PUGLIA**  
**Ufficio Amministrazione/Sezione Acquisti**

**DETERMINA**

**OGGETTO:** **CAP. 4315/04** – Determina a contrarre e di affidamento concernente “acquisto telefoni digitali Dialog 4223 ,con procedura negoziata sotto soglia, come disciplinata dall’art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, mediante il ricorso al mercato tradizionale. CIG: Z3F36EFADF.

**IL COMANDANTE**

**VISTO:** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull’amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;

**VISTI:** gli artt. 6, 10 – comma 1., lett. aa), 11 e 12 del Regolamento di Amministrazione, approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292;

**VISTI:** gli artt. 26 e 37 del D.M. 24 ottobre 2014, n. 181 del Capitolato Generale d’Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza;

**VISTA:** la circolare 20000 in data 24/02/2006 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;

**VISTA:** la circolare n. 121093/60/3<sup>A</sup> in data 14/04/2008 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione;

**VISTO:** l’iter procedurale e le valutazioni poste in essere dalle competenti articolazioni che hanno valutato la necessita della trattazione;

**CONSIDERATO:** che secondo le indicazioni dell’Organo Tecnico, si rende necessario provvedere alla fornitura di nr. 10 telefoni digitali Dialog 4223;

**RITENUTO:** di avvalersi di una procedura negoziata sotto soglia per l’affidamento della prestazione in oggetto, in quanto *in considerazione del valore economico dell’appalto, appare inadeguata l’attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e seguenti del Codice, in considerazione altresì dei costi e tempi necessari di espletamento.* Siffatta scelta risulta appropriata anche in virtù dell’art. 36, comma 1 del d.lgs. n. 50/2016 ove si dispone che le procedure sotto soglia devono comunque risultare rispondenti ai principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità di cui all’art. 30, comma 1 del predetto decreto. Sulla base di tali motivazioni, si assume la decisione di utilizzare una *procedura semplificata* come prescritto dall’art. 36, comma 2 del richiamato d.lgs. n. 50/2016 e dalle Linee guida n. 4 dell’ANAC.

**VISTI:** gli artt. 32 comma 2 e 36 comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 dispone che per gli affidamenti di importi inferiori a € 40.000,00 i.v.a. esclusa, si procede mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta;

**VISTI:** altresì l'art. 95, comma 4, del d.lgs. n. 50/2016 che consente *tout court* l'utilizzo del criterio del minor prezzo "..... per i servizi e le forniture di importo fino a 40.000 euro" e l'art. 1 del Decreto Legge 76/2020 convertito in Legge nr. 120/2020;

**VISTO:** l'art. 1, comma 512, della Legge n. 208/2015 che ha imposto un obbligo generalizzato per le pubbliche amministrazioni di provvedere "...ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori...";

**VISTO:** l'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n 145 che sancisce la non obbligatorietà del ricorso al catalogo del MEPA per acquisti di beni e servizi di valore inferiore ad € 5.000,00;

**PRESO ATTO:** dell'esigenza rappresentata dall'Ufficio Logistico – Sez. Telematica con relazione esigenziale del 07.06.2022;

**RITENUTO:** di affidare la fornitura in argomento, mediante il ricorso al mercato tradizionale, alla ditta "MAMA TLC di Mallegni Mauro";

**APPURATO:** che non si rende necessaria la redazione del DUVRI in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008.

#### **DETERMINA**

L'affidamento della fornitura in oggetto a seguito della ricerca di mercato, alla ditta "MAMA TLC di Mallegni Mauro" con sede legale in Via Estate, 98 – 55054 Quiesa (LU), per un importo di € **2403,40** IVA compresa,

#### **AUTORIZZA**

il Capo Gestione Amministrativa in ordine alla predisposizione degli atti necessari ad impegnare la spesa in argomento sul pertinente capitolo di bilancio dell'Ente in oggetto, ordinazione della commessa e successivo pagamento della fattura elettronica.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del r.a., la fornitura sarà eseguita sotto la diretta responsabilità del M.a. Papagni Luigi, il quale, in qualità di direttore dell'esecuzione, curerà il rilascio delle prevista attestazione ai sensi della circolare 0171713 del 17.06.2014 del Comando Generale – Ufficio Programmazione Finanziaria e Bilancio – Servizio Bilancio.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi di questo Ente Amministrativo.

F.TO

IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.  
(Col. t. ISSMI Massimo Battaglio)

F.TO

PER PRESA VISIONE  
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA  
(Ten.Col. Stefano Colapietro)